

附件 1

西安市雁塔区投资合作局
(原西安市雁塔区经济贸易局)
2019 年度部门决算

保密审查情况：已审查

部门主要负责人审签情况：已审签

目录

第一部分 部门概况

- 一、部门主要职责及内设机构
- 二、部门决算单位构成
- 三、部门人员情况

第二部分 2019 年度部门决算表

- 一、收入支出决算总表
- 二、收入决算总表
- 三、支出决算总表
- 四、财政拨款收入支出决算总表
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算表
- 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表
- 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表
- 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

第三部分 2019 年度部门决算情况说明

- 一、收入支出决算总体情况说明
- 二、收入决算情况说明
- 三、支出决算情况说明
- 四、财政拨款收入支出决算总体情况说明
- 五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

(一) 财政拨款支出决算总体情况说明

(二) 财政拨款支出决算具体情况说明

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

(一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

(二) “三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

(三) 培训费支出情况说明

(四) 会议费支出情况说明

八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

九、国有资本经营财政拨款收入支出情况说明

十、预算绩效情况说明

(一) 预算绩效管理工作开展情况说明

(二) 部门决算中项目绩效自评结果

(三) 部门决算中整体支出绩效自评结果

十一、其他重要事项说明

(一) 机关运行经费支出情况说明

(二) 政府采购支出情况说明

(三) 国有资产占用及购置情况说明

第四部分 专业名词解释

第一部分 部门概况

一、部门主要职责及内设机构

(一) 主要职责

1. 研究制定全区招商引资和投资合作的有关政策措施、发展规划、年度计划，并组织实施；负责全区招商引资工作的目标责任考核。
2. 负责全区重点区域、重点产业、重大招商项目的营销、包装、推介和宣传。
3. 负责境内外重大项目的投资合作工作；负责全区出国（境）招商引资代表团的组织；组织开展与规模型企业、集团和境内外知名机构投资战略合作；按照产业规划和功能布局，负责全区重大招商引资项目的选址调整和流转工作；负责对违反产业规划和招商引资秩序的事件提出处理意见和建议。
4. 负责指导全区外商投资工作；依法核准外商投资企业的设立、变更事项，负责外商企业的服务和管理工作的。
5. 研究全区主导产业、新兴产业以及国内同类产业招商引资发展政策，向区委、区政府提出相关对策和建议。
6. 负责重大招商引资项目的跟踪服务，以及所涉及投资问题的投诉受理工作。
7. 负责整治、改善辖区投资环境，以及投资环境评价体系建设工作；负责有关投资合作和招商引资活动的监督检查与考核评估工作。

8. 负责收集、筛选境内外投资合作项目信息，以及相关网络信息建设工作。

9. 指导街办、园办和各专业招商分局的招商引资工作，推进全区招商引资队伍建设和人员培训工作。

10. 负责区招商引资工作领导小组办公室的日常工作。

11. 承办区委、区政府交办的其他工作。

（二）内设机构

区投资合作局设下列内设机构：

1. 办公室。负责机关日常运转工作。督促检查机关制度落实，负责机关会议的组织和会议决定事项，领导批办事项的督查、督办。负责文电、机要、档案、接待等机关日常运转工作；承担信息、安全、保密、信访、政务公开、后勤保障、财务及固定资产管理等工作；负责机关及直属事业单位的目标考核、人事管理、队伍建设、机构编制等工作；负责机关党建和精神文明创建工作。

2. 外资科。负责组织协调和开展境外招商、服务等投资合作工作。开展外商投资项目的引进、推进、跟踪服务工作。贯彻落实国家有关外商投资法律、法规、规章，参与制定全区利用外资发展规划；依法核准、备案权限内的外商投资企业设立及变更事项；负责外商投资企业的服务和监督管理；牵头负责全区外商投资企业联合年报工作；监督外商投资企业执行有关法律、法规和合同、章程的情况；负责全区直接利用外资统计、分析工作；参与协调解决外商投资企业运行过程中出现的问题；负责外资指标任

务的完成和任务分解、考核工作；牵头负责全区开放经济工作；负责制定全区年度招商引资活动计划，联络境内外经贸机构、企业的招商引资活动；组织全区重大招商引资活动；负责因公出国（境）招商引资团组的报批和组织实施工作；负责办理有关人大代表建议和政协委员提案工作。负责省市招商引资专项经费申请工作；协调兑现产业扶持奖励和深化改革相关工作。

3. 招商科。负责组织协调和开展国内招商、服务等投资合作工作；会同有关部门拟定全区区域经济合作的政策措施、发展规划、年度计划和总结报告；负责制定全区招商引资工作考核办法并组织实施；负责全区内资指标任务的完成、分解、下达和考核工作；负责全区重大投资合作项目信息汇总、分析及管理工作；负责重大招商引资项目投资洽谈和全程跟踪服务；负责各类招商活动成果的落地跟踪服务和统计工作；负责全区招商活动签约项目的收集、审核、上报，以及签约项目履约和招商“三率”统计工作；负责包装、推介全区重点区域、重点产业和重大招商引资项目；负责区招商引资工作领导小组办公室的工作，提请和组织区招商引资领导小组会议的召开，并做好会后的督促落实工作；牵头负责推进改善投资环境工作，对影响投资环境的行为提出整治意见和建议；负责办理有关人大代表建议和政协委员提案工作。

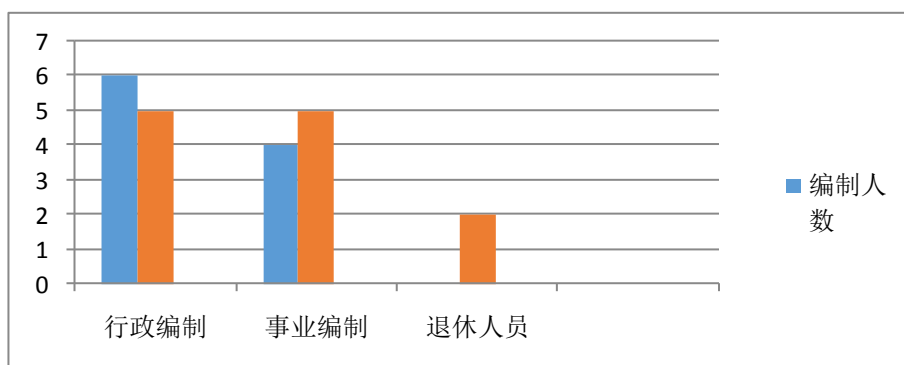
二、部门决算单位构成

纳入 2019 年度本部门决算编制范围的单位共 1 个，详细情况见下表：

序号	单位名称
1	西安市雁塔区投资合作局（原西安市雁塔区经济贸易局）

三、部门人员情况

截止 2019 年底，本部门人员编制 10 人，其中行政编制 6 人、事业编制 4 人；实有人员 9 人，其中行政 4 人、事业 5 人。单位管理的离退休人员 2 人。



第二部分 2019 年度部门决算表

序号	内容	是否空表	表格为空的理由
表 1	收入支出决算总表	否	
表 2	收入决算表	否	
表 3	支出决算表	否	
表 4	财政拨款收入支出决算总表	否	
表 5	一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）	否	
表 6	一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）	否	
表 7	一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算表	否	
表 8	政府性基金预算财政拨款收入支出	是	

收入支出决算总表

编制部门：

公开 01 表
金额单位：万元

收 入		支 出	
项 目	决算数	项目	决算数
1、一般公共预算财政拨款	861.24	1、一般公共服务支出	345.87
2、政府性基金预算财政拨款		2、外交支出	
3、国有资本经营预算财政拨款		3、国防支出	
4、上级补助收入		4、公共安全支出	
5、事业收入		5、教育支出	
6、经营收入		6、科学技术支出	
7、附属单位上缴收入		7、文化旅游体育与传媒支出	
8、其他收入	0.49	8、社会保障和就业支出	
		9、卫生健康支出	4.36
		10、节能环保支出	
		11、城乡社区支出	
		12、农林水支出	
		13、交通运输支出	
		14、资源勘探信息等支出	
		15、商业服务业等支出	511.00
		16、金融支出	
		17、援助其他地区支出	
		18、自然资源海洋气象等支出	
		19、住房保障支出	
		20、粮油物资储备支出	
		21、灾害防治及应急管理支出	
		22、其他支出	
本年收入合计	861.73	本年支出合计	861.24
用事业基金弥补收支差额		结余分配	
年初结转和结余	177.08	年末结转和结余	177.57
收入总计	1038.81	支出总计	1038.81

注：本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

收入決算表

公开 02 表

编制部门:

金额单位：万元

[illegible]

注 本表反映部门本年度各项支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制部门：

金额单位：万元

收入		支出			
项 目	决算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
1、一般公共预算财政拨款	861.24	1、一般公共服务支出	345.87	345.87	
2、政府性基金预算财政拨款		2、外交支出			
3、国有资本经营预算收入		3、国防支出			
		4、公共安全支出			
		5、教育支出			
		6、科学技术支出			
		7、文化旅游体育与传媒支出			
		8、社会保障和就业支出			
		9、卫生健康支出	4.36	4.36	
		10、节能环保支出			
		11、城乡社区支出			
		12、农林水支出			
		13、交通运输支出			
		14、资源勘探信息等支出			
		15、商业服务业等支出	511.00	511.00	
		16、金融支出			
		17、援助其他地区支出			
		18、自然资源海洋气象等支出			

		19、住房保障支出			
		20、粮油物资储备支出			
		21、灾害防治及应急管理支出			
		22、其他支出			

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

编制部门：

金额单位：万元

收入		支出			
项 目	决算数	项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
本年收入合计	861. 24	本年支出合计	861. 24	861. 24	
年初财政拨款结转和结余	173. 29	年末财政拨款结转和结余	173. 29	173. 29	
一、一般公共预算财政拨款	173. 29				
二、政府性基金预算财政拨款					
收入总计	1, 034. 53	支出总计	1034. 53	1034. 53	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款支出决算表（按功能分类科目）

编制部门：

公开 05 表
金额单位：万元

项 目		本年支出 合计	基本支出			项目支出	备注
功能分类科目编码	科目名称		小计	人员经费	公用经费		
合计		861.24	347.10	210.43	136.67	514.14	
201	一般公共服务支出	345.87	342.73	206.06	136.67	3.14	
20113	商贸事务	345.87	342.73	206.06	136.67	3.14	
2011301	行政运行	342.73	342.73	206.06	136.67	0.00	
2011302	一般行政管理事务	3.14	0.00	0.00	0.00	3.14	
210	卫生健康支出	4.36	4.36	4.36	0.00	0.00	
21011	行政事业单位医疗	4.36	4.36	4.36	0.00	0.00	
2101101	行政单位医疗	4.36	4.36	4.36	0.00	0.00	
216	商业服务业等支出	511.00	0.00	0.00	0.00	511.00	
21699	其他商业服务业等支出	511.00	0.00	0.00	0.00	511.00	
2169999	其他商业服务业等支出	511.00	0.00	0.00	0.00	511.00	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表（按经济分类科目）

公开 06 表

编制部门：

金额单位：万元

项 目		本年支出合计	人员经费	公用经费	备注
经济分类科目编码	科目名称				
合计		347.1	210.43	136.67	
301	工资福利支出	208.00	208.00	0.00	
30101	基本工资	46.88	46.88	0.00	
30102	津贴补贴	70.32	70.32	0.00	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	11.60	11.60	0.00	
30109	职业年金缴费	2.63	2.63	0.00	
30112	其他社会保障缴费	58.80	58.80	0.00	
30113	住房公积金	17.77	17.77	0.00	
302	商品和服务支出	136.68	0.00	136.67	
30201	办公费	16.21	0.00	16.21	
30207	邮电费	0.05	0.00	0.05	
30212	因公出国（境）费用	3.59	0.00	3.59	
30213	维修(护)费	16.35	0.00	16.35	
30215	会议费	23.44	0.00	23.44	
30217	公务接待费	0.78	0.00	0.78	
30226	劳务费	66.08	0.00	66.08	
30227	委托业务费	8.53	0.00	8.53	
30299	其他商品和服务支出	1.65	0.00	1.65	
303	对个人和家庭的补助	2.43	2.43	0.00	
30305	生活补助	0.54	0.54	0.00	
30306	救济费	0.13	0.13	0.00	
30309	奖励金	1.06	1.06	0.00	
30399	其他对个人和家庭的补助	0.7	0.7	0.00	

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

一般公共预算财政拨款“三公”经费 及会议费、培训费支出决算表

公开 07 表

编制部门：

金额单位：万元

项目	一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费						会议费	培训费
	小计	因公出国 （境）费用	公务接待 费	公务用车购置及运行维护费				
				小计	公务用车 购置费	公务用车运 行维护费		
	1	2	3	4	5	6	7	8
预算数	32	30	2	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
决算数	4.37	3.59	0.78	0.00	0.00	0.00	23.44	0.00

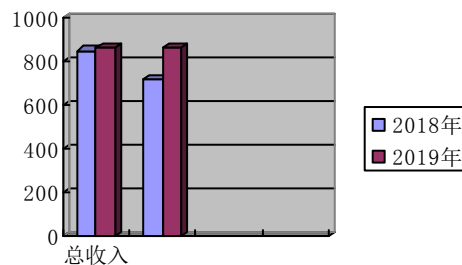
注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款“三公”经费、会议费、培训费的预算数和实际支出。预算数为调整预算数。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入支出及结转和结余情况。本表金额转换为万元时，因四舍五入可能存在尾差。

第三部分 2019 年度部门决算情况说明

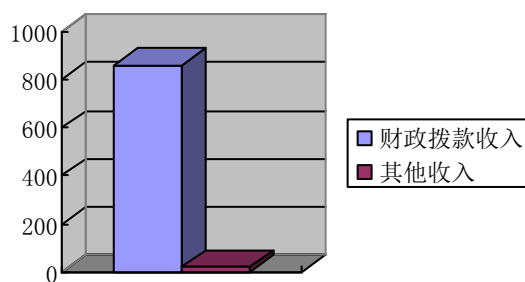
一、收入支出决算总体情况说明

2019 年总收入 861.73 万元，比上年增加了 14.83 万元，增加 2%，主要原因是本年度对企业的政策性奖励资金增加。2019 年总支出 861.24 万元，比上年增加了 146.24 万元，增加 20.45%，主要原因是本年度对企业的政策性奖励资金支出增加。



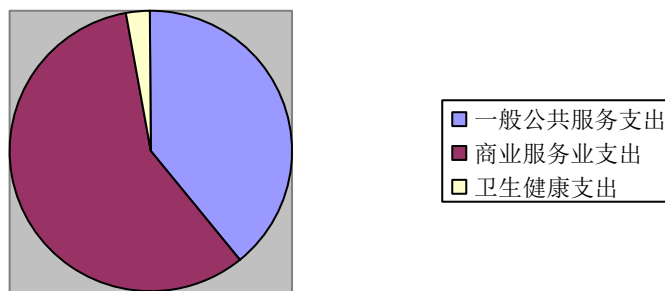
二、收入决算情况说明

本年度收入总计 861.73 万元，其中财政拨款收入 861.24 万元，占总收入的 99%，均为一般公共预算财政拨款收入；其他收入 0.49 万元，主要单位基本账户利息收入，占总收入的 1%。



三、支出决算情况说明

本年度支出总计 861.73 万元，其中：一般公共服务支出 345.87 万元，占总支出的 40.14%；商业服务业等支出 511 万元，占总支出的 59.32%；卫生健康支出 4.36 万元，占总支出的 0.54%。



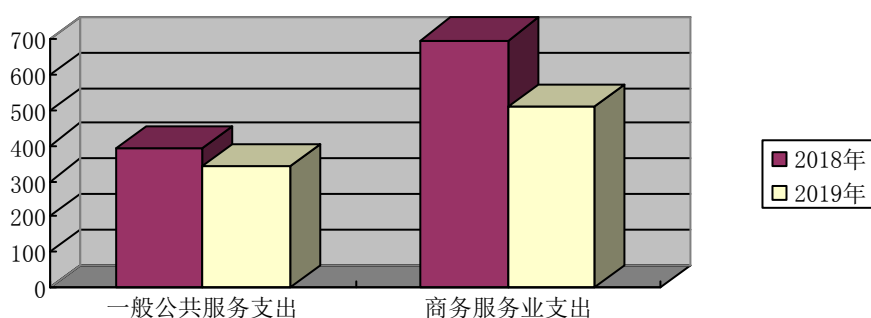
四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

本年度财政拨款收入 861.24 万元，比上年增加 16.43 万元，增加了 1.9%，主要原因在职人员待遇调整，人员经费增加。

五、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

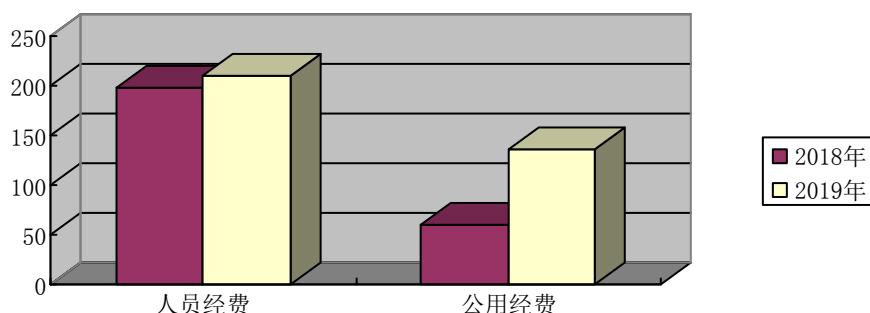
（一）财政拨款支出决算总体情况说明。

本年度一般公共预算财政拨款支出 347.1 万元，比上年减少了 41.66 万元，减少 10.72%。按政府共功能科目划分，其中：一般公共服务支出 342.73 万元，比上年减少了 48.12 万元，减少 12.31%；商业服务业等支出 511 万元，比上年增加了 186.85 万元，增加 57.64%。主要原因是决算政府功能科目调整，将企业奖励性资金均纳入商业服务业支出科目。



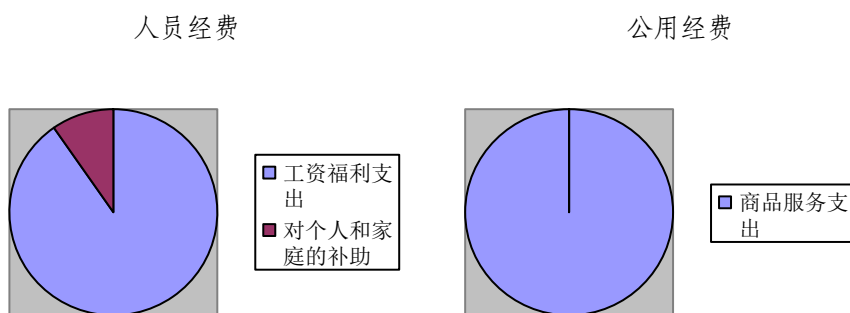
（二）财政拨款支出决算具体情况说明。

本年度一般公共预算财政拨款基本支出为 347.1 万元，其中：人员经费支出 210.43 万元，减少 11.83 万元，减少了 0.05%；公用经费支出 136.67 万元，增加了 76.49 万元，主要原因是预算功能科目调整，原属于行政运行经费中一部分费用纳入了公用经费支出。



六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本年度一般公共预算财政拨款基本支出为 347.1 万元，其中：人员经费支出 210.43 万元，减少 11.83 万元，减少了 0.05%；其中工资福利支出 208 万元，对个人和家庭的补助 2.43 万元。公用经费支出 136.67 万元，均为商品服务支出，较上年增加了 76.49 万元，主要原因是预算功能科目调整，原属于行政运行经费中一部分费用纳入了公用经费支出。

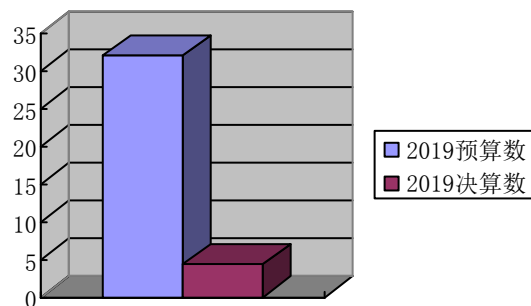


七、一般公共预算财政拨款“三公”经费及会议费、培训费支出决算情况说明

(一) “三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明。

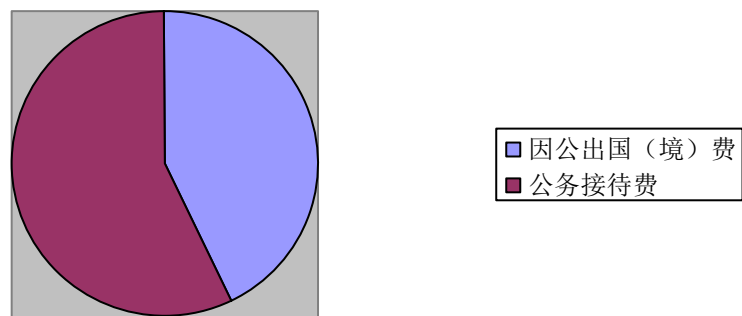
2019 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 32 万元，支出决算为 4.37 万元，完成预算的 14%。决算数较预算数减

少（增加）27.63 万元，主要原因是赴境外开展投资促进及招商引资活动减少，因公出国（境）出访团组压缩。



（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明。

2019 年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费支出决算 3.59 万元，占 82%；公务用车购置费支出 0 万元；公务用车运行维护费支出决算 0 万元；公务接待费支出决算 0.78 万元，占 18%。具体情况如下：



1. 因公出国（境）支出情况说明。

2019 年度因公出国（境）团组 1 个，1 人次，预算为 30 万元，支出决算为 3.59 万元，完成预算的 12%，决算数较预

算数减少 26.41 万元，主要原因是赴境外开展投资促进及招商引资活动减少，因公出国（境）出访团组压缩。

2. 公务用车购置费用支出情况说明。

2019 年本部门无公务用车购置费用支出。

3. 公务用车运行维护费用支出情况说明。

2019 年本部门无公务用车运行维护费用支出。

4. 公务接待费支出情况说明。

2019 年度公务接待 5 批次，12 人次，预算为 2 万元，支出决算为 0.78 万元，完成预算的 39%，决算数较预算数减少 1.22 万元，主要原因是公务接待频减少。

（三）培训费支出情况说明。

2019 年度本部门无培训费支出。

（四）会议费支出情况说明。

2019 年度本部门会议费支出 23.44 万元，较上年减少 4.78 万元，主要原因是严格执行八项规定，厉行节约，减少会议召开频次。

八、政府性基金预算财政拨款收入支出情况说明

本部门无政府性基金决算收支，并已公开空表。

九、国有资本经营财政拨款收入支出情况说明

本部门无国有资本经营决算拨款收支。

十、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况说明。

根据预算绩效管理要求，本部门组织对 2019 年一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，共涉及资金 286.6 万元，占项目预算总额的 100%。从评价情况看，项目资金安排能满足完成目标任务的要求，工作任务完成情况良好，预算支出的产出效果明显，所有项目均达到了预期绩效目标。

（二）部门决算中项目绩效自评结果。

项目绩效自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分 94 分。项目全年预算数 286.6 万元，执行数 286.6 万元。主要产出和效果：通过项目实施。发现的问题及原因：项目部门和财务部门衔接不够，上级政策和人民群众的需要还有一定差距。下一步改进措施：加强业务部门和财务本、部门的衔接，加大宣传和信息化技术用于项目服务。

（三）部门决算中整体支出绩效自评结果。

根据年初设定的绩效目标，本部门整体 2019 年度整体自评得分 94 分。全年预算数 535.15 万元，执行数 535.15 万元，完成预算的 100%。主要产出和效果：通过项目实施。发现的问题及原因：项目部门和财务部门衔接不够，上级政策和人民群众的需要还有一定差距。下一步改进措施：加强业务部门和财务本、部门的衔接，加大宣传和信息化技术用于项目服务。

区级预算（项目）绩效目标自评表							
（2019年度）							
专项（项目）名称		招商引资活动经费					
区级主管部门				实施单位			
项目资金（万元）			全年预算数（A）	全年执行数（B）		执行率（B/A）	
		年度资金总额：	286.6	286.6		100%	
		其中：市级财政资金					
		区县财政资金	286.6	286.6		100%	
		其他资金					
年度总体目标	年初设定目标			全年实际完成情况			
	完成市委市政府、区委区政府下达的发展招商引资和投资合作的相关目标管理任务和交办的其他任务			按期完成			
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		年度指标值	全年完成值	未完成原因和改进措施
	产出指标	数量指标	招商引资活动经费		286.6	286.6	
		质量指标	成市委市政府、区委区政府下达的发展招商引资和投资合作的相关目标管理任务和交办的其他任务		完成率100%	完成率101%	
		时效指标	组织和参与市级各类招商引资和投资合作活动		按时完成	按时完成	
	成本指标	一般行政事务支出、招商专项经费		年初预算数	年初预算数		
						
	效益指标	经济效益指标	完成年度招商引资及投资合作相关工作任务		推进雁塔区经济发展，提高招商引资水平	完成	
		社会效益指标	完成年度招商引资及投资合作相关工作任务		推进雁塔区经济发展，提高招商引资水平	完成	
		生态效益指标	完成年度招商引资及投资合作相关工作任务		推进雁塔区经济发展，提高招商引资水平	完成	
		可持续影响指标	完成年度招商引资任务		持续影响	持续影响	
	满意度指标	服务对象满意度指标	招商引资群众满意度		满意	满意	
						
说明	请在此处简要说明各级审计和财政监督检查中发现的问题及其所涉及的金额，如没有请填无。						
注：1. 其他资金包括和财政资金共同投入到同一项目的自有资金、社会资金，以及以前年度的结转结余资金等。							
2. 定量指标，资金使用单位填写本地区实际完成数。财政和主管部门汇总时，对绝对值直接累加计算，相对值按照资金额度加权平均计算。							

部门整体支出绩效自评表 (2019年度)											
填报单位:				自评得分: 100							
(一) 简要概述部门职能与职责。				研究制定全区招商引资和投资合作的有关政策措施、发展规划、年度计划, 并组织实施; 负责全区招商引资工作的目标责任考核。负责全区重点区域、重点产业、重大招商项目的营销、包装、推介和宣传。							
(二) 简要概述部门支出情况, 按活动内容分类。				本年度支出总计861.73万元, 其中: 一般公共服务支出345.87万元, 占总支出的40.14%; 商业 服务业等支出511万元, 占总支出的59.32%; 卫生健康支出4.36万元, 占总支出的0.54%。							
(三) 简要概述当年省委省政府下达的重点工作。				2019年, 承担市考指标完成情况如下: 实际引进内资预计完成73.71亿元, 实际利用外资预计 完成11450万美元、中国民营企业500强合景泰富集团首次落户西安、中国民营企业500强奥园							
一级指标	二级指标	三级指标	分值	指标说明	评分标准	指标值计算公式和数据获取方式	年初目标值	实际完成值	得分	未完成原因分析与改进措施	绩效指标分析与建议
投 1	预算执行 (25)	预算完成率 (10分)	10	预算完成率= (预算完成数/ 预算数) × 100%, 用以反映和考核部门 (单位) 预算完成程度。 预算完成数: 部门 (单位) 本年度实际完成的预算数。 预算数: 财政部门批复的本年度部门 (单位) 预算数。	预算完成率 = 100%的, 得10分。 预算完成率≥ 95%的, 得9分。 预算完成率在90%(含) 和95%之间, 得8分。 预算完成率在85%(含) 和90%之间, 得7分。 预算完成率在80%(含) 和85%之间, 得6分。 预算完成率在70%(含) 和80%之间, 得4分。 预算完成率 < 70%的, 得0分。	预算完成数535.15/ 预算数535.15) × 100%	535.15	535.15	10		

十一、其他重要事项说明

(一) 机关运行经费支出情况说明。

2019 年度机关运行经费预算为 244.15 万元，支出决算为 206.06 万元，完成预算的 84%。决算数较预算数减少 38.09 万元，主要原因是按照相关规定压缩人员经费。

(二) 政府采购支出情况说明。

本部门 2019 年度无政府采购支出。

(三) 国有资产占用及购置情况说明。

截至 2019 年末，本部门无国有资产占用及购置情况。

第四部分 专业名词解释

1、财政拨款收入：指财政部门用一般预算收入安排的预算单位资金。

2、基本支出：反映为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

3、项目支出：反映行政事业单位为完成特定的工作任务或事业发展目标，在基本的预算支出以外，财政预算专款安排的支出。

4、支出功能分类：按照政府的各项职能活动将支出进行分类。

5、支出经济分类：按照政府各项支出的经济性质和具体用途将支出进行分类。

6、“三公经费”，是指因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费指单位工作人员公务出国（境）的住宿费、旅费、伙食补助费、杂费、培训费等支出；公务用车购置及运行费指单位公务用车购置费、租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费指单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

7、工资福利支出，是指单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

8、商品和服务支出，是指单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出，但军事方面的耐用消费品和设备的购置费、军事性建设费以及军事建筑物的购置费等在本科目中反映）。

9、机关运行经费：机关运行经费支出，是指为行政单位和参照公务员法管理事业单位使用的一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

10、小寨商圈 WIFI 租赁费：为保障小寨商圈核心公共区域无线 WIFI 网络覆盖项目正常运行，按年度付给中标公司（中国电信股份有限公司西安分公司）的项目服务费，项目服务期限是 2015 年 6 月 1 日—2020 年 5 月 31 日。

11、微信公众号服务外包费用：为了方便社会各界投资者及时了解掌握我区招商引资及投资合作相关政策、招商项目、招商活动等信息，更便捷地了解相关项目信息，更好地关注雁塔、投资雁塔，充分利用"互联网"强化招商引资及投资合作相关工作，根据区委区政府安排，建立“投资雁塔”

微信公众号，对外展示雁塔“招好商、引实商、扶优商”的工作理念。

12、特需人才经费：采用服务外包人事代理的方式，通过猎头公司面向社会招录非编制特需人才充实到招商引资和商贸工作一线。